

Αντίγραφο κίνησης πιστωτικής κάρτας



ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ



ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ

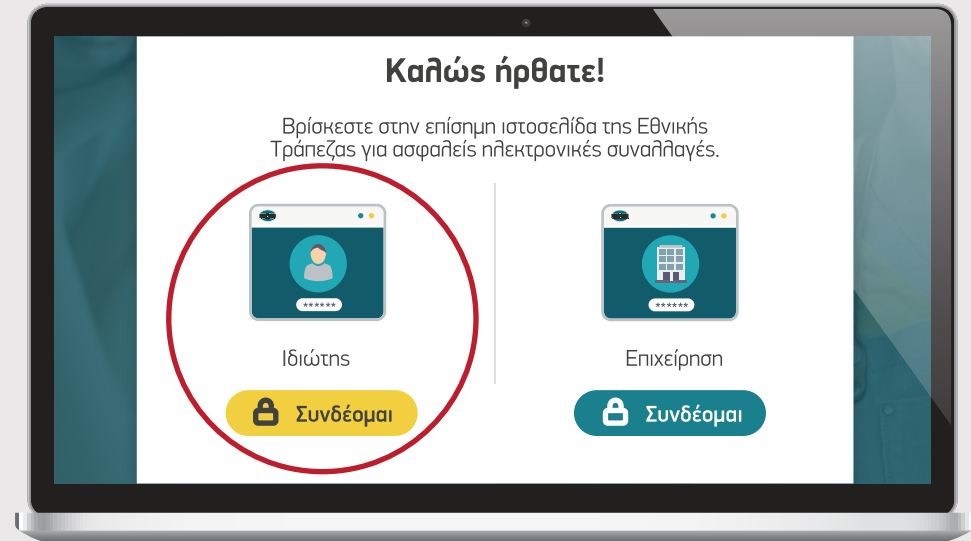
Είσοδος στο e-banking

1

Μετάβαση στο i-bank

ΒΗΜΑ 1^ο

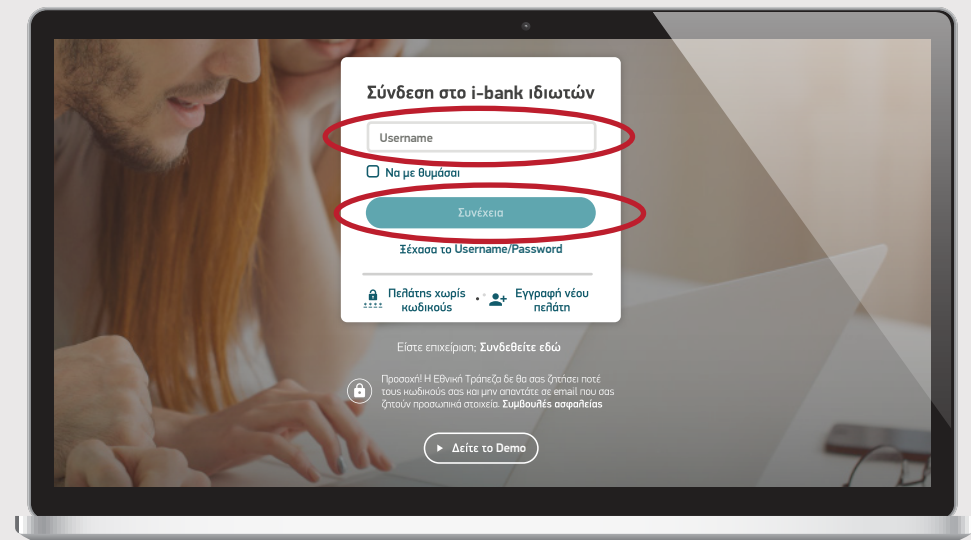
Μεταβείτε στο σύνδεσμο **nbg.gr** μέσω ενός browser.
Επιλέξτε **τη σύνδεση για Ιδιώτες**



Καταχώριση όνομα χρήστη / username

ΒΗΜΑ 2^ο

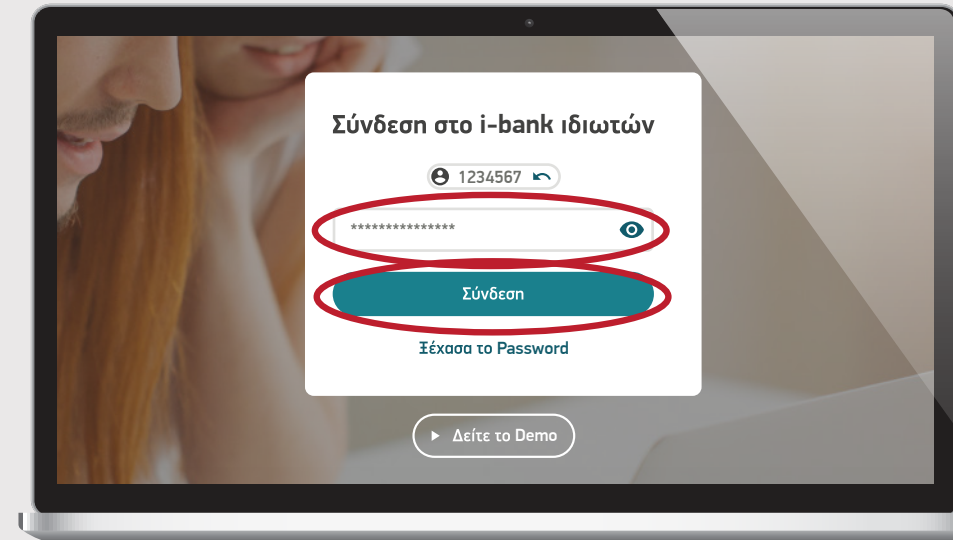
Πληκτρολογήστε το **όνομα χρήστη / username** σας και πατήστε «**Συνέχεια**». Μπορείτε να πατήσετε στο σημείο «**Δείτε το Demo**», για να παρακολουθήσετε τα βήματα της διαδικασίας σε βίντεο



Καταχώριση κωδικού/password

ΒΗΜΑ 3^ο

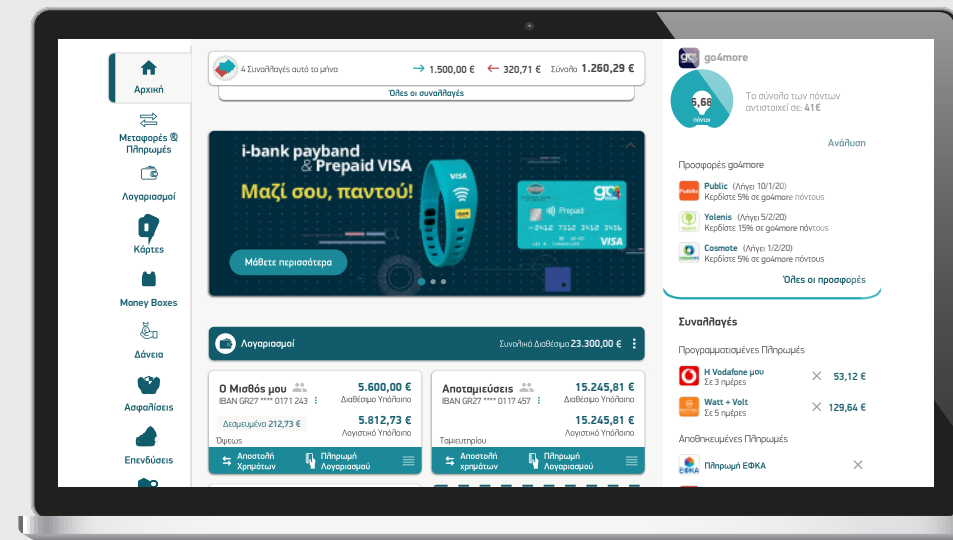
Πληκτρολογήστε τον **κωδικό/password** και στη συνέχεια πατήστε «**Σύνδεση**». Μπορείτε να πατήσετε στο σημείο «**Δείτε το Demo**», για να παρακολουθήσετε τα βήματα της διαδικασίας σε βίντεο



Περιήγηση στο i-bank

ΒΗΜΑ 4^ο

Έχετε συνδεθεί!
Μπορείτε να περιηγηθείτε εύκολα και γρήγορα και να δείτε όλους τους λογαριασμούς, τις συναλλαγές καθώς και όλα τα προϊόντα που διαθέτετε ή θέλετε να αποκτήσετε

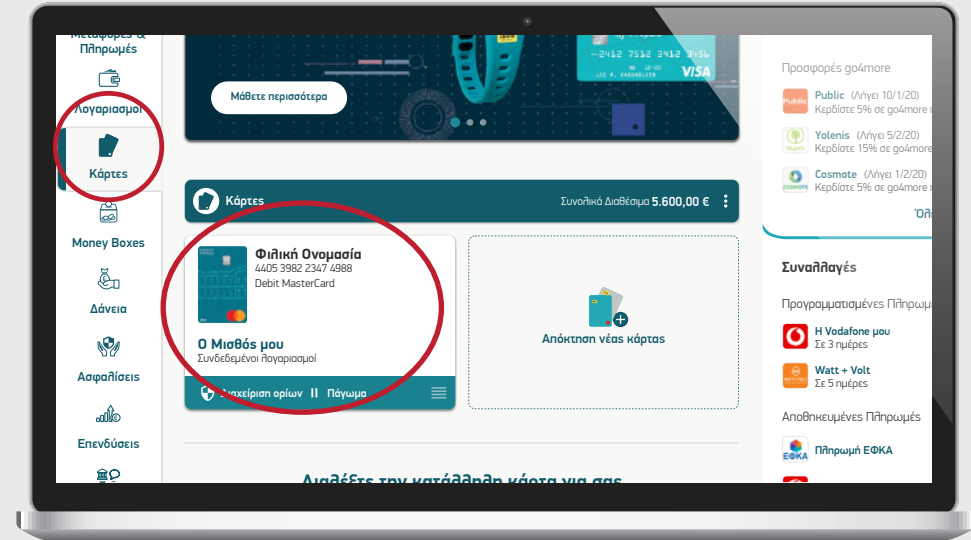




Επιλογή κάρτας

ΒΗΜΑ 1^ο

Επιλέξτε από το μενού προϊόντων στα αριστερά «**Κάρτες**» και στη συνέχεια την πιστωτική κάρτα που θέλετε να δείτε πληροφορίες/ συναλλαγές/αντίγραφα (statements)

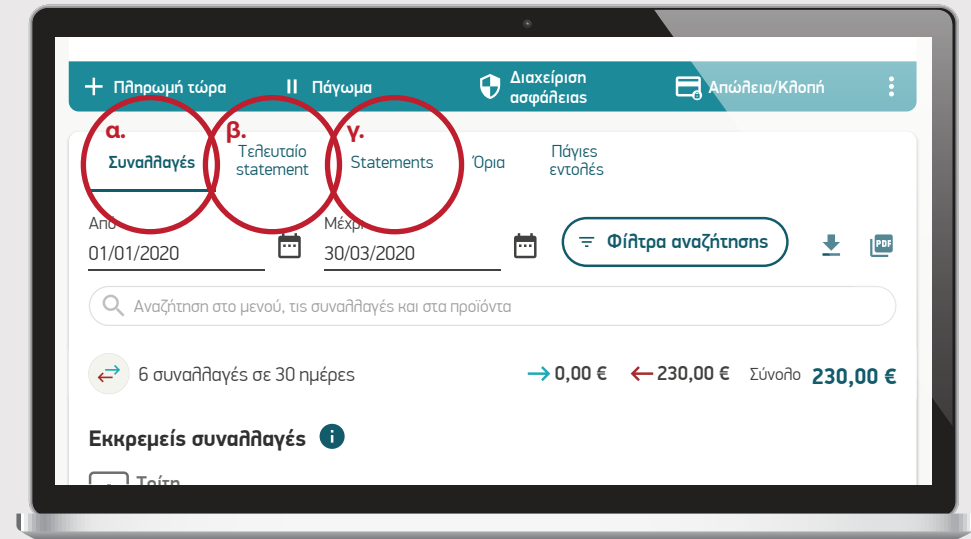


Επιλογή εργασίας στη συγκεκριμένη κάρτα

ΒΗΜΑ 2^ο

Στην οθόνη εμφανίζονται όλες οι πληροφορίες για την κάρτα που μπορεί να ενδιαφέρεστε. Συγκεκριμένα:

- α)** Στην ενότητα «**Συναλλαγές**» επιλέγετε αυτόματα και σας επιτρέπει να περιηγηθείτε και να δείτε αναλυτικά τις συναλλαγές για τις τελευταίες 30 ημέρες (εκκρεμείς και ολοκληρωμένες). Σας δίνεται η δυνατότητα να δείτε τις συναλλαγές σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που επιθυμείτε επιλέγοντας «Από 00/00/0000» - «Μέχρι 00/00/0000», αλλά και να αναζητήσετε απευθείας μια συγκεκριμένη συναλλαγή γράφοντας τη λέξη/φράση κλειδί στο σημείο «**Αναζήτηση**». Μπορείτε επίσης να τις αποθηκεύσετε σε αρχείο pdf ή excel.
- β)** Στην ενότητα «**Τελευταίο statement**» βλέπετε συνοπτικά την εικόνα του τελευταίου λογαριασμού της πιστωτικής σας κάρτας, με στοιχεία όπως **οφειλή, ημερομηνία πληρωμής και ελάχιστη καταβολή**, και μπορείτε να το αποθηκεύσετε σε αρχείο pdf
- γ)** Στην ενότητα «**Statements**» μπορείτε να δείτε και να αποθηκεύσετε όλους τους διαθέσιμους λογαριασμούς της κάρτας σας ανά έτος





Δήλωση και ολοκλήρωση αιτήματος

ΒΗΜΑ 3^ο

Επιλέξτε το «**Έτος έκδοσης statement**» και τον μήνα που επιθυμείτε και στη συνέχεια μπορείτε να το δείτε και να το αποθηκεύσετε πατώντας «**Προβολή PDF**»

